

RFT 232087 - Contractadviseur sociaal domein

Buyer: Gemeente Delft
Project: DAS Categorie Specialistische functies
Package: Contractadviseur sociaal domein

- Icons:**
- ! Mandatory requirement
 - 📎 Document attachment required to answer
 - 📄 Document attachment allowed to answer
 - ⌚ Expires

Instructie

001
U dient alle gestelde vragen te beantwoorden.

Eisen - Algemeen

- 002**
- Beschikbaarheid: De aangeboden kandidaat is beschikbaar voor gemiddeld 24 uur per week vanaf 17 februari 2020;
 - Vormvereiste: Inschrijver dient het CV en motivatiebrief (maximaal 1 A4, enkelzijdig) van de aangeboden kandidaat toe te voegen in de map 'mijn documenten' en/of bij de betreffende vraag op het aanbestedingsplatform. Het CV dient uit maximaal twee (2) pagina's te bestaan en dient voorzien te zijn van ten minste twee (2) referenten inclusief de contactgegevens van de referent. Aanbestedende dienst houdt zich het recht voor om deze referentie daadwerkelijk na te gaan;
 - Kennis en expertise: Uit het CV en motivatiebrief (en indien uitgenodigd het gesprek) blijkt minimaal dat de aangeboden kandidaat aantoonbaar (middels opleidingen, cursussen, werkervaring, voorbeeldprojecten) beschikt over (het is ter beoordeling aan Delft of hieraan wordt voldaan, inschrijver dient in de in te leveren documenten daarom duidelijk op onderstaande punten in te gaan):
 - o Een afgeronde HBO of Post HBO opleiding;
 - o Minimaal vijf (5) jaar aantoonbare ervaring in de afgelopen zeven (7) jaar in de functie van contractadviseur;
 - o Aantoonbare kennis van en ervaring met bedrijfseconomische en organisatorische principes.

! ☐ Ja
☐ Nee

003
Heeft u het CV van de aangeboden kandidaat toegevoegd als bijlage bij deze vraag?

! ☐ Ja
☐ Nee

004
Wat is de 1.naam en het 2.telefoonnummer van de aangeboden kandidaat (deze gegevens kunnen tevens worden gebruikt voor het plannen van een eventueel matchgesprek)?

Text

005
Competenties: Uit de door u ingediende stukken en het gesprek blijken minimaal de onderstaande competenties, die voor deze functie als zeer belangrijk worden bevonden (het is ter beoordeling aan Delft of hieraan wordt voldaan, inschrijver dient in de in te leveren documenten daarom duidelijk op onderstaande punten in te gaan):

- o Communicatie;
- o Analyseren;
- o Creatief;
- o Verantwoordelijk;
- o Samenwerken;
- o Omgevingsbewustzijn;
- o Resultaatgerichtheid.

! ☐ Ja
☐ Nee

006
Maximaal uurtarief: € 100,- inclusief reis- en verblijfskosten en exclusief BTW.

! ☐ Ja
☐ Nee

Kwalitatieve gunningcriteria

007
Motivatiebrief waarin de kandidaat in ieder geval in gaat op:
a. De kennis en expertise (motivatie waarom aan de eisen wordt voldaan en wat de aanvullende capaciteiten zijn van de kandidaat voor deze functie);



b. De competenties

(motivatie waarom aan de eisen wordt voldaan en wat de aanvullende competenties zijn van de kandidaat voor deze functie);

c. Waarom hij/zij geschikt is voor deze opdracht;

d. De motivatie om mee te doen aan deze specifieke aanvraag;

- ☐ Ja
- ☐ Nee

008

Aantoonbare werkervaring met contractmanagement binnen het sociaal domein binnen een gemeente.

- ☐ Meer dan vier (4) jaar aantoonbare werkervaring
- ☐ Tussen de drie (3) en vier (4) jaar aantoonbare werkervaring
- ☐ Tussen de twee (2) en drie (3) jaar aantoonbare werkervaring
- ☐ Tussen de één (1) en twee (2) jaar aantoonbare werkervaring
- ☐ Minder dan één (1) jaar aantoonbare werkervaring

009

Aantoonbare ervaring met strategisch leveranciersmanagement.

- ☐ Meer dan acht (8) jaar aantoonbare werkervaring
- ☐ Tussen de zes (6) en acht (8) jaar aantoonbare werkervaring
- ☐ Tussen de vier (4) en zes (6) jaar aantoonbare werkervaring
- ☐ Tussen de twee (2) en vier (4) jaar aantoonbare werkervaring
- ☐ Minder dan twee (2) jaar aantoonbare werkervaring