

# RFT 239249 - Leren Verbeteren III

**Buyer:** IUC-Noord

**Package:** Leren Verbeteren III

## Icons:

- ! Mandatory requirement
- Document attachment required to answer
- Document attachment allowed to answer
- ⌚ Expires

## Algemene informatie

### Documenten

Zie 'Download Documenten' voor invulformulieren, bijlagen en overige informatie die is toegevoegd door de aanbestedende dienst.

#### Akkoordverklaring

Inschrijver verklaart:

- het document 'werking CTM', zie de map 'Download Documenten', gelezen en begrepen te hebben en hiermee akkoord te zijn.
- Onvoorwaardelijk in te stemmen met de bepalingen, eisen en voorwaarden van de onderhavige aanbestedingsprocedure en de Nota's van inlichtingen.
- Kennis te hebben genomen van de procedurevoorschriften zoals opgenomen in onderhavige aanbestedingsprocedure en met deze voorschriften onverkort akkoord te gaan.
- Kennis te hebben genomen van de beoordelings-, selectie- en gunningsprocedure zoals opgenomen in onderhavige aanbestedingsprocedure met deze procedure onverkort akkoord te gaan. Voorwaardelijke inschrijvingen zijn niet toegestaan. Daar waar een voorbehoud wordt gemaakt door Inschrijver, volgt uitsluiting.
- Borg te staan voor de juistheid en volledigheid van alle antwoorden met betrekking tot geleverde gegevens en prijzen.

- Ja
- Nee

#### Wijziging bijlagen

Inschrijver wijzigt of verwijdert geen bij onderhavige aanbesteding behorende bijlagen, tenzij hier expliciet om gevraagd wordt. Bijlagen die ongevraagd zijn gewijzigd kunnen terzijde worden gelegd door de Aanbestedende dienst, en de betreffende Inschrijver kan worden uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbesteding. Inschrijver verklaart bovenstaande gelezen en begrepen te hebben en hiermee akkoord te zijn.

- Ja
- Nee

## Hoe schrijft u in?

Conform hoofdstuk 7 van het beschrijvend document stuurt u ons bij de inschrijving de volgende documenten:

- Ingevuld UEA document (rechtsgeldig ondertekend)
- Offerte
- Ingevuld Invulformulier 2.1 Referentieverklaring Kerncompetentie 1. Referentieverklaring waarmee u aantoont te voldoen aan de gestelde eisen op het gebied van technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid.
- Ingevuld Invulformulier 2.2 Referentieverklaring Kerncompetentie 2. Referentieverklaring waarmee u aantoont te voldoen aan de gestelde eisen op het gebied van technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid.
- Ingevuld invulformulier 2.3 Referentieverklaring Kerncompetentie 3. Referentieverklaring waarmee u aantoont te voldoen aan de gestelde eisen op het gebied van technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid.
- Invulformulier 3.1 Vrij format: Uw antwoord op de subgunningscriterium G1 (bestand in PDF)
- Invulformulier 3.2 Vrij format: Uw antwoord op de subgunningscriterium G2 (bestand in PDF)
- Invulformulier 3.3 Vrij format: Uw antwoord op de subgunningscriterium G3 (bestand in PDF)
- Invulformulier 3.4 Vrij format: Uw antwoord op de subgunningscriterium G4 (bestand in PDF)
- Invulformulier 3.5 Vrij format: Uw antwoord op de subgunningscriterium G5 (bestand in PDF)
- Invulformulier 3.6 Vrij format: Uw antwoord op de subgunningscriterium G6 (bestand in PDF)
- Ingevuld invulformulier 4: Prijzenblad.
- Bewijsstuk 1: Uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel

Inschrijver gaat akkoord met bovenstaande en voegt de relevante documenten hier toe?

- Ja
- Nee

## Documenten voorlopige gunning

Conform hoofdstuk 6.9 van het beschrijvend document worden de volgende bewijsmiddelen alleen van de beoogde winnaar gevraagd:

- Gedragsverklaring aanbesteden (hierna: GVA). Een GVA is een verklaring dat uit een onderzoek is gebleken dat er geen bezwaren zijn dat een natuurlijk persoon of rechtspersoon inschrijft op een overheidsopdracht, speciale-sectoropdracht, concessieovereenkomst voor openbare werken of prijsvraag. Justis raadpleegt daartoe het Justitieel Documentatie Systeem en gaat na of sprake is van relevante beschikkingen van de Autoriteit Consument en Markt of de Europese Commissie. Zie voor meer informatie: [www.justis.nl/producten/gva/](http://www.justis.nl/producten/gva/). De GVA is twee jaar geldig en moet nog geldig zijn op het moment van inschrijven;

o Invulformulier Financiële en economische draagkracht.

o Passende verzekering tegen beroepsrisico's. Onder passend wordt verstaan: verzekeringscertificaten en, indien van toepassing, een onvoorwaardelijke verklaring van voornoemde strekking. Inschrijver dient dit bewijsstuk binnen de gestelde termijn van tien kalenderdagen na de bekendmaking van het (voorgenomen) selectieresultaat te overleggen.

o ISO/IEC 9001 of gelijkwaardig certificaat.

o Verklaring Omtrent Gedrag (VOG).

o Aanvullende bewijsstukken.

Schrijft u in samenwerkingsverband in? Dan moet elk lid van het samenwerkingsverband deze bewijsstukken aan hebben geleverd. Bewijsstukken aanleveren gaat via CTM.

De bewijsmiddelen die zijn opgevraagd van de beoogde winnaar kunnen via de berichtenmodule van CTM worden ingeleverd!

Inschrijver gaat akkoord met bovenstaande werkwijze?

Ja

Nee