

RFT 246069 - VNGR - Projectondersteuner Ontwikkelen Domeinen

Buyer: VNG (Realisatie BV)
Project: DAS - vakgebied Secretariële en projectondersteuning
Package: VNGR - Projectondersteuner Ontwikkelen Domeinen

- Icons:**
- ! Mandatory requirement
 - Document attachment required to answer
 - Document attachment allowed to answer
 - Expires

Vragen

F1

Inschrijver verklaart hierbij de offerteaanvraag in zijn geheel te hebben gelezen en hiermee akkoord te gaan.

!

☐ ja

☐ nee

F2

Inschrijver gaat expliciet akkoord met de concept overeenkomst welke als bijlage bij de offerteaanvraag beschikbaar is gesteld.

!

☐ ja

☐ nee

F3

Het tarief van de voorgestelde kandidaat is lager of maximaal gelijk aan 50 euro per uur (afronden op hele euro's) exclusief BTW en inclusief alle bijkomende kosten (waaronder een eigen mobiele telefoon en laptop, woon-werkverkeer en dienstreizen).

!

☐ ja

☐ nee

F4

De kandidaat is op de in de profieltekst genoemde datum en tijdstip beschikbaar voor een matchgesprek.

!

☐ ja

☐ nee

F5

De aangeboden kandidaat is beschikbaar voor de functie gedurende de periode en het aantal uur zoals beschreven in de offerteaanvraag.

!

☐ ja

☐ nee

F6

Het aanbod wordt verricht door:

☐ Een organisatie waarbij de voorgedragen kandidaat in loondienst van de organisatie (niet als DGA) zelf is

☐ Een organisatie waarbij de voorgedragen kandidaat DGA van deze organisatie is

☐ Een bemiddelende organisatie

☐ Direct door een zelfstandig ondernemer

F7

Door de inschrijver is één CV en één motivatiebrief van de aangeboden kandidaat aangeleverd. Deze twee documenten zijn opgeslagen in de map 'Mijn documenten'.

!

☐ ja

☐ nee

F8

De aangeboden kandidaat voldoet aan alle in hoofdstuk 2 van de offerteaanvraag genoemde eisen.

!

☐ ja

☐ nee

F9

Werkervaring als managementassistent/ projectondersteuner.

☐ Geen of minder dan twee jaar

☐ Tussen 2 en 3 jaar

☐ Tussen 3 en 4 jaar

☐ Meer dan 4 jaar

F10

Werkervaring bij een overheidsorganisatie zoals gemeenten (blijkend uit CV)

☐ Werkervaring bij een overheidsorganisatie zoals gemeenten (blijkend uit CV)

F11

Kennis van gemeentelijke dienstverlening in een politiek bestuurlijk krachtenveld in gemeentelijke context.

- ☐ Niet tot nauwelijks
- ☐ Gemiddeld: heeft enige kennis en kan e.e.a. globaal beschrijven
- ☐ Ruimschoots: heeft ruime kennis en kan e.e.a. vanuit eigen ervaring beschrijven
- ☐ Uitgebreid: heeft uitgebreide kennis en kan e.e.a. vanuit eigen ervaring uitgebreid en diepgaand beschrijven

F12

Kennis van het Sociaal Domein, toegelicht in motivatiebrief.

- ☐ Niet tot nauwelijks
- ☐ Gemiddeld: heeft enige kennis en kan e.e.a. globaal beschrijven
- ☐ Ruimschoots: heeft ruime kennis en kan e.e.a. vanuit eigen ervaring beschrijven
- ☐ Uitgebreid: heeft uitgebreide kennis en kan e.e.a. vanuit eigen ervaring uitgebreid en diepgaand beschrijven

F13

Aantoonbare ervaring met het uitvoeren van werkzaamheden in een politiek bestuurlijk krachtenveld in gemeentelijke context.

- ☐ Geen ervaring
- ☐ Minder dan 1 jaar
- ☐ Tussen 1 en 2 jaar
- ☐ Meer dan 2 jaar