RFT 277041 - 10100042214 BD/DGRR Projectsecretaris herziening Wjsg/Wpg

Buyer: Ministerie van Justitie en Veiligheid
Project: Dynamisch Aankoopsysteem Organisatieadvies, Beleidsadvies en Projectmanagement
Package: 10100042214 BD/DGRR Projectsecretaris herziening Wjsg/Wpg

Icons:
! Mandatory requirement
Document attachment required to answer
Document attachment allowed to answer
Expires

Instructie

I1

Inschrijver dient alle vragen te beantwoorden en de verlangde documenten te uploaden in de desbetreffende map bij de eis of vraag. Een rode map betekent verplichte bijlage.

I2

Inschrijver vult hieronder de naam van de Kandidaat in en het telefoonnummer voor het maken van een eventuele afspraak voor een Interview.

Text

I3

Inschrijver vult hieronder de NAAM en Functie in van de persoon die de eventuele overeenkomst ondertekent. Dit is de rechtsgeldig tekenbevoegde wat blijkt/volgt uit het uittreksel van de KvK of een door deze rechtsgeldig tekenbevoegde gevolmachtigd persoon. Indien een volmacht van toepassing is dient deze in de map bij deze vraag te worden gevoegd.

Text

Eisen

E1 !

U bent akkoord met de voorwaarden en bepalingen van deze Offerteaanvraag.

! ☐ Ja
☐ Nee

E2 !

U geeft een UURTARIEF in EURO inclusief reis- en verblijfkosten en inclusief alle eventuele overige bijkomende kosten en exclusief BTW op het aanbestedingsplatform in.

Dit UURTARIEF vult u in bij de grijze button “Invoeren prijs/tarief”.
Op basis van dit uurtarief zal uw Inschrijving worden beoordeeld.
Let op u dient eventueel een komma te gebruiken en geen punt!

! ☐ Ja
☐ Nee

E3 !

U biedt maximaal 1 persoon aan.

! ☐ Ja
☐ Nee

E4 !

U heeft het CV bijgevoegd van de aangeboden Kandidaat in de map bij deze eis, waaruit aantoonbaar de werkervaring blijkt zoals in de offertaanvraag, de eisen en de wensen is beschreven. Het CV is maximaal 5 pagina’s lang en geschreven in de Nederlandse taal.

! ☐ Ja
☐ Nee

E5 !

VOG Bij eventuele gunning levert de Kandidaat voorafgaand aan de startdatum bij de inhurende manager, een rechtsgeldig VOG in welke niet langer dan zes maanden voorafgaand aan de beoogde startdatum is afgegeven, organisatie specifiek is én betrekking heeft op de aard van de uit te voeren diensten/werkzaamheden.

! ☐ Ja
☐ Nee

E6 !

Geheimhoudingsverklaring Bij eventuele gunning levert de kandidaat een ingevulde en ondertekende geheimhoudingsverklaring in als bijgevoegd bij de overeenkomst.

! ☐ Ja
☐ Nee

E7 !

De kandidaat is beschikbaar voor gemiddeld 32 uur per week voor de periode tot en met 31 maart 2022

! ☐ Ja

- ☐ Nee

E8 !

De Kandidaat heeft minimaal een afgeronde HBO-opleiding.

- ! ☐ Ja
- ☐ Nee

E9 !

De aangeboden kandidaat heeft minimaal zes maanden gewerkt als (project)secretaris

- ! ☐ Ja
- ☐ Nee

E10 !

De kandidaat is beschikbaar binnen zes weken

- ! ☐ Ja
- ☐ Nee

E11 ! 🖿

U heeft een persoonlijke motivatie van de kandidaat toegevoegd waarin hij/zij toelicht waarom zij geschikt is voor deze functie en wat hij/zij voor ons zou kunnen en willen betekenen (maximaal 200 woorden – niet in de 3e persoon geschreven).

- ! ☐ Ja
- ☐ Nee

Wensen

W1

Beschikbaarheid binnen:

- ☐ 3 weken
- ☐ 3-6 weken

W2

Opleidingsniveau

- ☐ Afgeronde WO-opleiding
- ☐ Afgeronde HBO opleiding

W3

Geef aan hoeveel jaar de Kandidaat heeft gewerkt als (project)secretaris

- ☐ 3 jaar of langer
- ☐ 2-3 jaar
- ☐ 0,5-2 jaar

W4

Geef aan hoeveel jaar de Kandidaat relevante ervaring heeft met projectmatig werken

- ☐ 3 jaar of langer
- ☐ 2-3 jaar
- ☐ 1-2 jaar
- ☐ 0-1 jaar

W5

Geef aan hoeveel jaar de Kandidaat relevante ervaring heeft met wetgevingstrajecten en/of beleidsvorming

- ☐ 3 jaar of langer
- ☐ 2-3 jaar
- ☐ 1-2 jaar
- ☐ 0-1 jaar

W6

Geef aan hoeveel jaar de Kandidaat relevante ervaring heeft met privacy en gegevensbescherming

- ☐ 3 jaar of langer
- ☐ 2-3 jaar
- ☐ 1-2 jaar
- ☐ 0-1 jaar

W7

Ervaring binnen (Rijks)overheidsorganisaties

- ☐ 3 of meer opdrachten
- ☐ 2 opdrachten
- ☐ 1 opdracht