

RFT 299115 - Snoeien bomen gemeente Helmond

Buyer: Gemeente Helmond
Project: Inrichting en Beheer Openbare Ruimte (IBOR)
Package: Snoeien bomen gemeente Helmond

- Icons:**
- ! Mandatory requirement
 - 📎 Document attachment required to answer
 - 📄 Document attachment allowed to answer
 - 🕒 Expires

Algemene Informatie

Alle informatie vindt u bij het onderdeel Download documenten. Mocht u inhoudelijke vragen hebben dan kunt u deze tot de deadline voor het stellen van vragen stellen via de vraag en antwoordmodule. Voor technische vragen kunt u contact opnemen met de CTM Helpdesk via 020-6708500 of helpdesk@ctmsolution.nl.

Alleen offertes, die met volledige inachtneming van de in deze leidraad aangegeven voorschriften zijn opgemaakt en ingediend via CTM, kunnen in behandeling worden genomen.

Uw offerte dient uiterlijk op de sluitingsdatum als aangegeven in de planning op CTM in het bezit van de Aanbestedende dienst te zijn.

Tijdige indiening dient te geschieden via CTM en is de verantwoording van de inschrijver. Voor technische vragen hieromtrent, kunt u contact opnemen met het CTM supportteam via 020-6708500 of e-mail helpdesk@ctmsolution.nl.

Inschrijver verklaart bovenstaande te hebben gelezen en gaat akkoord met het gestelde.

- ! ☐ Akkoord
- ☐ Niet akkoord

Vragen stellen en onjuistheden

Eventuele vragen kunnen worden gesteld gedurende de termijn vermeld bij "Datums en deadlines" op het CTM platform. Naast het indienen van vragen kunnen eventuele tegenstrijdigheden en/of onjuistheden in deze aanbesteding worden gemeld middels deze 'Vragen & Antwoorden' module. Deze meldingen zullen door de opdrachtgever in overweging worden genomen en kunnen leiden tot aanpassing(en). De tegenstrijdigheden en/of onjuistheden dienen via de "Vragen & Antwoorden" module kenbaar gemaakt te worden voordat de deadline van de laatste vragenronde verstreken is.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor meldingen ter zijde te leggen of slechts gedeeltelijk te verwerken. Eventuele tegenstrijdigheden en/of onjuistheden in deze aanbesteding die niet middels deze 'Vragen & Antwoorden' module zijn gemeld en redelijkerwijs opgemerkt hadden kunnen worden, zijn voor rekening en risico van de inschrijver. Hier kan de opdrachtgever niet op worden aangesproken.
De opdrachtgever beantwoordt de vragen door middel van de 'Vragen & Antwoorden' module; dit is de 'nota van inlichtingen' (NvI). Daarin staan (geanonimiseerd) de vragen en de antwoorden daarop van de opdrachtgever, alsmede eventuele wijzigingen van de aanbestedingsdocumenten.

De opdrachtgever heeft de mogelijkheid doorlopend vragen en antwoorden te publiceren, waarbij de termijnen genoemd bij "Datums en deadlines" worden aangehouden als uiterste termijnen. Na de uiterste datum voor het indienen van vragen mogen geen "nieuwe" vragen worden gesteld, alleen vragen naar aanleiding van de gegeven antwoorden kunnen nog worden gesteld.
Bij tegenstrijdigheden in de vragenlijsten en/of aanbestedingstukken prevaleert het laatst gepubliceerde stuk (incl. bijlagen) boven eerder gepubliceerde stukken. Vragen die niet op bovenomschreven wijze worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.

Inschrijver verklaart bovenstaande te hebben gelezen en gaat akkoord met het gestelde.

- ! ☐ Akkoord
- ☐ Niet akkoord

Eisen

Uittreksel KvK
Voeg hier toe Uittreksel(s) KvK en of volmachten, waaruit blijkt dat de ondertekenaar van het inschrijfbijlet tekenbevoegd is.

- ! ☐ ja is geupload
- ☐ Nee is niet geupload

Aanbestedingsdocumenten

U gaat akkoord met de inhoud van de aanbestedingsdocumenten inclusief bijbehorende bijlagen. Deze documenten vindt u bij het onderdeel "Download documenten".

- ! ☐ Akkoord
- ☐ Niet akkoord

UAV2012

U gaat akkoord met de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken (UAV2012).

- ! ☐ Akkoord
- ☐ Niet akkoord

ARW 2016

Op deze aanbesteding is het Aanbestedingsreglement Werken 2016 van toepassen (ARW 2016). U kunt dit document vinden op www.pianoo.nl. Inschrijver verklaart hiervan kennis genomen te hebben.

☐ Akkoord
☐ Niet akkoord

Verklaring waarheidsgetrouw

Inschrijver verklaart:

- dat de aangeboden prijzen zoals ingevuld bij het onderdeel Prijs en de beantwoording van alle vragen in de Vragenlijst en de daaraan gekoppelde bijlagen op het tenderplatform naar waarheid zijn ingevuld;
- dat de inschrijving onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud is gedaan;
- zich ervan bewust te zijn dat het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie kan worden aangemerkt als een valse verklaring en dat dit kan leiden tot een uitsluiting.

☐ Ja
☐ Nee

Referentie

U dient aan te tonen over voldoende beroepsbekwaamheid (technische kennis en kunde) te beschikken op het gebied van de opdracht van deze aanbesteding. U dient de beroepsbekwaamheid van uw organisatie te bewijzen door bij de inschrijving in CTM per hieronder genoemde kerncompetentie één referentieopdracht in te dienen. Het format voor het indienen van de referenties is opgenomen als Bijlage C 'Kerncompetenties'.

Kerncompetenties

1. Ervaring in de afgelopen drie jaar met het jaarlijks snoeien van tenminste 8.500 bomen bij één of meerdere opdrachtgevers

☐ Ja is geüpload
☐ Nee wordt niet geüpload

Prijs

Inschrijfbiljet

Bij deze vraag dient u het 'Inschrijfbiljet' én de inschrijfstaat in te vullen en up te loaden. Beide documenten zijn te vinden onder 'Download Documenten'. Inschrijver gaat akkoord met het gestelde.

☐ Ja
☐ Nee

Gunningscriteria

Subauntingscriteria Plan van aanpak

Bij deze vraag dient u voor uw beantwoording van de gunningscriteria Plan van Aanpak up te loaden. De criteria voor de beantwoording vindt u in de aanbestedingsleidraad onder 'Download Documenten'.

U gebruikt voor uw beantwoording van de gunningscriteria Plan van aanpak in totaal maximaal vier (4) pagina's A4, ten minste lettertype Arial 10 en regelafstand enkel. Indien u meer dan vier (4) pagina's A4 indient, worden enkel de eerste vier (4) pagina's gelezen en beoordeeld, een titelpagina en een inhoudsopgave worden hierbij niet meegeteld.

Document upload

Subgunningscriteria Communicatie

Bij deze vraag dient u voor uw beantwoording van de gunningscriteria Communicatie up te laden. De criteria voor de beantwoording vindt u in de aanbestedingsleidraad onder 'Download Documenten'.

U gebruikt voor uw beantwoording van de gunningscriteria communicatie in totaal maximaal één (1) pagina A4, ten minste lettertype Arial 10 en regelafstand enkel. Indien u meer dan één (1) pagina A4 indient, worden enkel de eerste pagina gelezen en beoordeeld.

Document upload

Subgunningscriteria Klachtenafhandeling

Bij deze vraag dient u voor uw beantwoording van de gunningscriteria Klachtenafhandeling up te loaden. De criteria voor de beantwoording vindt u in de aanbestedingsleidraad onder 'Download Documenten'.

U gebruikt voor uw beantwoording van de gunningscriteria Klachtenafhandeling in totaal maximaal één (1) pagina A4, ten minste lettertype Arial 10 en regelafstand enkel. Indien u meer dan één (1) pagina A4 indient, worden enkel de eerste pagina gelezen en beoordeeld.

Document upload

Subgunningscriteria Duurzaamheid

Er zijn drie mogelijkheden om aan dit gunningscriterium te voldoen:

1. De inschrijver beschikt over CO2-Bewust certificaat trede 3 of hoger.
2. De inschrijver geeft aan dat per 1 november 2023 het CO2-Bewust certificaat trede 3 is behaald. Dit certificaat staat bekend als de CO2 prestatieladder. Hieraan is een boeteclausule verbonden.
- 3 De inschrijver gaat de bijdrage aan de klimaatverandering minimaliseren door over te schakelen naar voertuigen, werktuigen en gereedschappen met een zo laag mogelijk CO2-voetafdruk.

CO2 belasting. Hieraan is een boeteclausule verbonden. Zie hiervoor Bijlage E "Gunningscriterium duurzaamheid Verduurzaming inzet voertuigen en materieel" onder "Documenten".

Inschrijver maakt inzichtelijk van welke bovenstaande mogelijkheid gebruik gemaakt wordt door het invullen van Bijlage D Format duurzaamheid en als bijlage up te loaden bij deze vraag.

Indien Inschrijver kiest voor optie 3 (Invullen van het meerjaren plan om over te schakelen naar voertuigen, werktuigen en gereedschappen met een zo laag mogelijke CO2 belasting) voegt u ook het Invulblad Inzet duurzame voertuigen, werktuigen en gereedschappen toe aan aan de volgende vraag "Meerjarenplan gunningscriterium duurzaamheid"

Document upload

Meerjarenplan gunningscriterium duurzaamheid



Indien Inschrijver kiest voor optie 3 van het subgunningscriterium Duurzaamheid (Invullen van het meerjaren plan om over te schakelen naar voertuigen, werktuigen en gereedschappen met een zo laag mogelijke CO2 belasting) voegt u ook het Invulblad Inzet duurzame voertuigen, werktuigen en gereedschappen toe aan deze vraag

- ☐ Inschrijver maakt gebruik van deze optie
- ☐ Inschrijver maakt geen gebruik van deze optie