RFT 306503 - Groot onderhoud N377 (De Pol - Slagharen)

Buyer: Shared Service Centrum Ons
Package: Groot onderhoud N377 (De Pol - Slagharen)

Icons:
- ! Mandatory requirement
- Document attachment required to answer
- Document attachment allowed to answer
- Expires

Offerte aanvraag

1.1 !

Om een volledige offerte in te dienen vult u onderstaande vragen in en upload u de gevraagde documenten waar aangegeven. Uw offerte dient te voldoen aan alle eisen zoals beschreven in de offerteaanvraag.

U vindt alle informatie inclusief bijlagen bij het onderdeel 'Download documenten'.

Wij adviseren u bijgevoegde documenten vóór het doornemen van de vragenlijsten te bestuderen. In de offerteaanvraag staat welke documenten van u gevraagd worden; deze dienen bij vraag 3.1 geüpload te worden.

! ☐ Ja
☐ Nee

1.2

Eventuele vragen kunt u stellen via het platform door gebruik te maken van de berichtenmodule. Maak hiervoor gebruik van het format 'indienen vragen t.b.v. Nota van inlichtingen' dat is toegevoegd aan de bijlagen. Informatie-uitwisseling vindt uitsluitend plaats via dit platform.

Technische vragen omtrent het platform kunt u stellen aan CTM via 020-6708500 of helpdesk@ctmsolution.nl.

1.3 !

Na het verstrijken van de termijn voor het stellen van vragen en nadat de gestelde vragen zijn beantwoord, is de aanbestedingsdocumentatie definitief geworden. U gaat hiermee akkoord.

NB: het anticiperen op eventuele wijzigingen naar aanleiding van de nota van inlichtingen komt voor risico van de inschrijver.

! ☐ Akkoord
☐ Niet akkoord

Voorwaarden

2.1 !

Iedere onderneming mag maximaal één keer meedoen in de aanbestedingsprocedure, hetzij zelfstandig, hetzij als onderdeel van een samenwerkingsverband. Onder onderneming wordt niet alleen verstaan de inschrijvende rechtspersoon, maar tevens alle (rechts-)personen waarmee een juridisch, economisch en/of fiscaal verband bestaat dan wel een eenheid wordt gevormd of tot hetzelfde concern behoren.
Er is sprake van een concern wanneer een aantal ondernemingen onder een gemeenschappelijke leiding staat en als eenheid optreedt. Dit lijdt enkel tot uitzondering in gevallen waarin de juridische verbondenheid de eerlijke mededinging op geen enkele wijze kan schaden. Indien een onderneming van oordeel is dat daarvan sprake is, dient hij die situatie tijdig, minimaal 14 dagen voor de sluitdatum, en onderbouwd aan opdrachtgever voor te leggen.

U heeft het bovenstaande gelezen en verklaart hiermee akkoord te gaan.

! ☐ Akkoord
☐ Niet Akkoord

2.2 !

De opdrachtgever zal de inschrijvingen vertrouwelijk behandelen. Deze zullen uitsluitend worden getoond aan medewerkers die direct bij de aanbestedingsprocedure zijn betrokken en aan (interne of externe) adviseurs van de opdrachtgever, tenzij de opdrachtgever op grond van wettelijke voorschriften gehouden is tot verdergaande bekendmaking. Opdrachtgever wijst erop dat ter onderbouwing van de gunningsbeslissing wel enige informatie uit de inschrijvingen bekend zal worden gemaakt.

U heeft het bovenstaande gelezen en verklaart hiermee akkoord te gaan.

! ☐ Akkoord
☐ Niet akkoord

2.3 !

Alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op de door opdrachtgever verstrekte aanbestedingsdocumenten en informatie in het kader van deze aanbesteding, waaronder in ieder geval wordt begrepen het auteursrecht, berusten bij de opdrachtgever. Behoudens uitzonderingen door de wet gesteld mag zonder schriftelijke toestemming van de opdrachtgever niets uit de bij deze tender toegevoegde informatie worden verveelvoudigd (anders dan voor het doel van deze aanbesteding) door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins.

U heeft het bovenstaande gelezen en verklaart hiermee akkoord te gaan.

! ☐ Akkoord
☐ Niet Akkoord

2.4 !

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om op elk moment het gehele aanbestedingstraject tijdelijk of definitief te stoppen en/of niet tot opdrachtverlening over te gaan. Hieronder valt ook de situatie dat er naar het oordeel van de opdrachtgever te weinig inschrijvingen zijn ontvangen. De mededeling van de gunningsbeslissing vindt plaats onder nadrukkelijk voorbehoud van bestuurlijke goedkeuring en/of het verkrijgen van voldoende financiële middelen. Een voornemen tot gunning houdt geen aanvaarding in zoals bedoeld in het voorgaande lid of in de zin van artikel 6:217 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Tevens kunnen er situaties voorkomen waarbij definitieve gunning aan geen van de inschrijvers wordt verleend als gevolg van gewijzigd politiek inzicht, gewijzigde besluitvormingsprocessen en/of beleid. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de inhoud van deze aanbesteding - waaronder de daarin opgenomen planning - tot 6 dagen voor de uiterlijke datum van indienen van de inschrijving (sluitdatum) aan te vullen en/of te amenderen.

U heeft het bovenstaande gelezen en verklaart hiermee akkoord te gaan.

! ☐ Akkoord
☐ Niet Akkoord

Inschrijvingsdocumenten

3.1 ! 🖿

Ten behoeve van uw inschrijving dient u bij deze vraag alle van toepassing zijnde inschrijvingsdocumenten te uploaden. Het inschrijfbiljet en de inschrijfstaat voegt u toe bij vraag 4.1 - 'Prijslijsten'.

De volgende documenten dienen hiervoor te worden geüpload:
1. Checklist overzicht in te dienen documenten (bijlage A);
2. UEA (Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures (bijlage B);
3. Verklaring bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving (model K, bijlage C);
4. Opgave referentieopdrachten (bijlage D);
5. Verklaring aansprakelijkheid bij samenwerkingsverband (indien van toepassing, bijlage E);
6. Verklaring beroep op bekwaamheid derden (indien van toepassing, bijlage F);
7. Uittreksel KvK;
8. Machtiging tekenbevoegdheid (indien van toepassing);
9. Vragenlijst voorkennis en belangenverstrengeling (bijlage K);
10. Verklaring Russische partijen (bijlage L).

U heeft bovenstaande gelezen, gaat hiermee akkoord en heeft alle benodigde bijlagen geüpload.

! ☐ Ja, ik ga akkoord
☐ Nee, ik ga niet akkoord

Prijs

4.1 ! 🖿

U dient de bijlagen 'Inschrijfbiljet' en 'Inschrijfstaat' zoals opgenomen in het bestek in te vullen. U dient de betreffende bijlagen op deze plek te uploaden.

U heeft bovenstaande gelezen, gaat hiermee akkoord en heeft alle benodigde bijlagen geüpload.

! ☐ Akkoord
☐ Niet akkoord