

RFT 311965 - Begeleidingstrajecten verduurzaming monumenten

Buyer: IUC-Noord

Package: Begeleidingstrajecten verduurzaming monumenten

Icons:

- ! Mandatory requirement
- 📎 Document attachment required to answer
- 📁 Document attachment allowed to answer
- 🕒 Expires

Algemene informatie

Deze offerteaanvraag is als volgt opgebouwd:

In de map 'download documenten' vindt u

1. Beschrijvend document, alle informatie over de opdracht;
2. Programma van eisen aan de opdracht. Deze zijn allen knock-out eisen.
3. Bijlagen, welke eventueel ingevuld en geüpload dienen te worden;

In CTM

1. Gaat u door het indienen van een offerte, akkoord met alle gestelde eisen;
2. Zijn er verder uitsluitend vragen opgenomen waaraan een bijlage moet worden toegevoegd.

U verklaart bovenstaande gelezen en begrepen te hebben.

- Ja
- Nee

Bij het onderdeel 'Download Documenten' vindt u alle informatie toegevoegd door de aanbestedende dienst. Mocht u een format of een specifiek document moeten invullen, dan kunt u deze ook in de map 'Download Documenten' vinden

U verklaart vertrouwelijk om te gaan met alle informatie die in het kader van deze aanbestedingsprocedure wordt verkregen en geen informatie aan derden beschikbaar te stellen. Een uitzondering kan worden gemaakt voor door u in te schakelen partners, onderaannemers en hulppersonen. In een dergelijk geval blijft u wel verantwoordelijk voor het nakomen van de geheimhoudingsplicht.

U verklaart verder zich te onthouden van verklaringen van welke aard dan ook die andere betrokkenen kunnen schaden. Schending van deze voorwaarde kan tot gevolg hebben dat u van (verdere) deelname wordt uitgesloten.

- Ja
- Nee

In te dienen documenten

Aanbiedingsbrief

Bij deze vraag kunt u uw Aanbiedingsbrief uploaden. Zie ook het Beschrijvend document paragraaf 7.1.

- Ja
- Nee

Invulformulier A - Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Bij deze vraag upload u het UEA formulier. Let erop dat dit formulier rechtsgeldig ondertekend is.

Als u inschrijft als samenwerkingsverband geldt dat elk lid van het samenwerkingsverband een eigen ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA inlevert.

- Ja
- Nee

Invulformulier B - referentieverklaring

U dient hier uw referentieverklaring te uploaden. Zie voor dit document: "download documenten" Invulformulier B.

- Ja
- Nee

Invulformulier C - Aanmeldformulier Onderaannemers

Bij deze vraag kunt u, indien van toepassing, een ingevuld Aanmeldformulier Onderaannemers toe te voegen. Gebruik hiervoor Invulformulier C Aanmeldformulier Onderaannemers.

Op invulformulier C geeft u aan:

- voor welke Geschiktheidseis(en) u een beroep doet op een ander;
- wie de ander is op wie u een beroep doet;
- of u voor de uitvoering van de Opdracht een ander inzet;
- en zo ja, welk deel van de Opdracht door wie uitgevoerd wordt.

- Doet u een beroep op ervaring of middelen van een ander? Dan moet de ander de hele looptijd van de Overeenkomst bij de Opdracht betrokken blijven.

U hoeft niets aan te geven als u een beroep doet op anderen om een andere reden dan voldoen aan de Geschiktheidseisen.

- Ja
- Nee

Invulformulier D - Verklaring financiële en technische garantstelling



Upload hier uw invulformulier D - Verklaring financiële en technische garantstelling om aan te tonen dat u voldoet aan de geschiktheidseisen (zie beschrijvend document paragraaf 3.2.)

- Ja
- Nee

Invulformulier E - Uitwerking gunningscriteria kwaliteit



U dient onder deze vraag uw antwoord te uploaden op de subgunningscriteria's. Gebruik hiervoor invulformulier E - Uitwerking gunningscriteria kwaliteit. Zie ook het beschrijvend document hoofdstuk 4.

- Ja
- Nee

Invulformulier F - Prijsopgaveformulier



Bij deze vraag kunt u uw prijsopgaveformulier uploaden. Zie ook het Beschrijvend document paragraaf 4.3 en 5.3.

- Ja
- Nee

Bewijsstuk 1 - Uittreksel Kamer van Koophandel



Upload bij deze vraag uw uittreksel van de KvK. Deze mag op het moment van de inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden. Zie ook paragraaf 6.11 beschrijvend document.

- Ja
- Nee

Bewijsstuk 2 - Gedragsverklaring aanbesteden



Upload bij deze vraag uw gedragsverklaring aanbesteden (GVA). De GVA is twee jaar geldig en moet nog geldig zijn op het moment van inschrijven. Zie ook paragraaf 6.11 van het Beschrijvend document.

- Ja
- Nee

Bewijsstuk 3 - Verklaring belastingdienst



Upload bij deze vraag uw verklaring van de belastingdienst. Deze verklaring mag op het moment van inschrijven niet ouder zijn dan 6 maanden. Zie ook paragraaf 6.11 van het beschrijvend document.

- Ja
- Nee

Bewijsstuk 4 - Volmacht tekenbevoegdheid (optioneel)



Upload bij deze vraag uw volmacht tekenbevoegdheid voor deze aanbesteding. Deze verklaring moet ondertekend zijn door een tekenbevoegde persoon die vermeld staat op het uittreksel Kamer van Koophandel en moet de bevoegdheid geven om rechtsgeldige handelingen te verrichten namens de inschrijvende partij.

- Ja
- Nee