RFT 325261 - 10100052762 - DG-OEK - Inhuur Senior Adviseur Bedrijfsvoering (S12)

Buyer: Ministerie van Justitie en Veiligheid
Project: Dynamisch Aankoopsysteem Organisatieadvies, Beleidsadvies en Projectmanagement
Package: 10100052762 - DG-OEK - Inhuur Senior Adviseur Bedrijfsvoering (S12)

Icons:
! Mandatory requirement
Document attachment required to answer
Document attachment allowed to answer
Expires

Instructie

I1

Inschrijver dient alle vragen te beantwoorden en de verlangde documenten te uploaden in de desbetreffende map bij de eis of vraag. Een rode map betekent verplichte bijlage.

I2

Inschrijver vult hieronder de naam van de Kandidaat in en het telefoonnummer voor het maken van een eventuele afspraak voor een Interview.

> *Text*

I3

Inschrijver vult hieronder de NAAM en Functie in van de persoon die de eventuele overeenkomst ondertekent. Dit is de rechtsgeldig tekenbevoegde wat blijkt/volgt uit het uittreksel van de KvK of een door deze rechtsgeldig tekenbevoegde gevolmachtigd persoon. Indien een volmacht van toepassing is dient deze in de map bij deze vraag te worden gevoegd.

> *Text*

Eisen

E1 !

U bent akkoord met de voorwaarden en bepalingen van deze Offerteaanvraag.

! ☐ Ja
☐ Nee

E2 !

U geeft een UURTARIEF in EURO inclusief reis- en verblijfkosten en inclusief alle eventuele overige bijkomende kosten en exclusief BTW op het aanbestedingsplatform in.

Dit UURTARIEF vult u in bij de grijze button “Invoeren prijs/tarief”.
Op basis van dit uurtarief zal uw Inschrijving worden beoordeeld.
Let op u dient eventueel een komma te gebruiken en geen punt!

! ☐ Ja
☐ Nee

E3 !

U biedt maximaal 1 persoon aan.

! ☐ Ja
☐ Nee

E4 !

U heeft het CV bijgevoegd van de aangeboden Kandidaat in de map bij deze eis, waaruit aantoonbaar de werkervaring blijkt zoals in de offertaanvraag, de eisen en de wensen is beschreven. Het CV is maximaal 5 pagina’s lang en geschreven in de Nederlandse taal.

! ☐ Ja
☐ Nee

E5 !

De kandidaat is beschikbaar voor minimaal 36 uur per week voor de periode tot 8 december 2023.

! ☐ Ja
☐ Nee

E6 !

De kandidaat heeft minimaal een afgeronde WO opleiding.

! ☐ Ja
☐ Nee

E7 !

De kandidaat heeft minimaal 5 jaar ervaring met het ondersteunen van het management over bedrijfsvoeringsproducten en/of processen.

! ☐ Ja
☐ Nee

E8 !

De kandidaat heeft minimaal 5 jaar ervaring met advisering in de bedrijfsvoering.

! ☐ Ja
☐ Nee

E9 !

De kandidaat dient minimaal een voldoende te scoren op alle interviewcriteria om in aanmerking te komen voor gunning.

! ☐ Ja
☐ Nee

E10 !

De kandidaat levert een persoonlijke motivatie aan waarin hij/zij toelicht waarom zij geschikt is voor deze functie en wat hij/zij voor ons zou kunnen en willen betekenen (maximaal 1 A4 – niet in de 3e persoon geschreven).

! ☐ Ja
☐ Nee

Wensen

W1

De kandidaat is na bekendmaking van gunning beschikbaar binnen:

☐ Direct
☐ 1-2 weken
☐ 2-4 weken
☐ 4-6 weken
☐ Meer dan 6 weken

W2

De kandidaat heeft minimaal 5 jaar ervaring met het ondersteunen van het management over bedrijfsvoeringsproducten en/of processen.

☐ Meer dan 10 jaar
☐ 8-10 jaar
☐ 6-8 jaar
☐ 5-6 jaar
☐ Meer dan 5 jaar

W3

De kandidaat heeft minimaal 5 jaar ervaring met advisering in de bedrijfsvoering.

☐ Meer dan 10 jaar
☐ 8-10 jaar
☐ 6-8 jaar
☐ 5-6 jaar
☐ Meer dan 5 jaar

W4

De kandidaat heeft ervaring met het werken binnen het Ministerie van Justitie en Veiligheid.

☐ Ja
☐ Nee

W5

De kandidaat heeft kennis van de generieke systemen die gebruikt worden bij de Rijksoverheid.

☐ Uitstekend
☐ Goed
☐ Voldoende
☐ Matig
☐ Onvoldoende