

RFT 329165 - 10100053050 - BD/DGM - Inhuur Senior Managementondersteuner DGM

Buyer: Ministerie van Justitie en Veiligheid
Project: Dynamisch Aankoopstelsel Organisatieadvies, Beleidsadvies en Projectmanagement
Package: 10100053050 - BD/DGM - Inhuur Senior Managementondersteuner DGM

- Icons:**
- ! Mandatory requirement
 - 📎 Document attachment required to answer
 - 📄 Document attachment allowed to answer
 - ⌚ Expires

Instructie

I1

Inschrijver dient alle vragen te beantwoorden en de verlangde documenten te uploaden in de desbetreffende map bij de eis of vraag. Een rode map betekent verplichte bijlage.

I2

Inschrijver vult hieronder de naam van de Kandidaat in en het telefoonnummer voor het maken van een eventuele afspraak voor een Interview.

Text

I3

Inschrijver vult hieronder de NAAM en Functie in van de persoon die de eventuele overeenkomst ondertekent. Dit is de rechtsgeldig tekenbevoegde wat blijkt/volgt uit het uittreksel van de KvK of een door deze rechtsgeldig tekenbevoegde gevolmachtigd persoon. Indien een volmacht van toepassing is dient deze in de map bij deze vraag te worden gevoegd.

Text

Eisen

E1

U bent akkoord met de voorwaarden en bepalingen van deze Offerteaanvraag.

- !☐ Ja
☐ Nee

E2

U geeft een UURTARIEF in EURO inclusief reis- en verblijfkosten en inclusief alle eventuele overige bijkomende kosten en exclusief BTW op het aanbestedingsplatform in.

Dit UURTARIEF vult u in bij de grijze button "Invoeren prijs/tarief".
Op basis van dit uurtarief zal uw Inschrijving worden beoordeeld.
Let op u dient eventueel een komma te gebruiken en geen punt!

- !☐ Ja
☐ Nee

E3

De leverancier kan een geldige KvK verklaring en GvA aanleveren.

- !☐ Ja
☐ Nee

E4

U biedt maximaal 1 persoon aan.

- !☐ Ja
☐ Nee

E5

U heeft het CV bijgevoegd van de aangeboden Kandidaat in de map bij deze eis, waaruit aantoonbaar de werkervaring blijkt zoals in de offertaanvraag, de eisen en de wensen is beschreven. Het CV is maximaal 5 pagina's lang en geschreven in de Nederlandse taal.

- !☐ Ja
☐ Nee

E6

Het uurtarief excl. btw en incl. overige kosten is niet hoger dan €86,00 excl. btw en incl. overige kosten.

- !☐ Ja
☐ Nee

E7

VOG
Bij eventuele gunning levert de kandidaat zo snel mogelijk na startdatum bij de inhurende manager, een rechtsgeldig VOG in welke niet langer dan 3 maanden voorafgaand aan de beoogde startdatum is afgegeven.

- ! ☐ Ja
☐ Nee

E8

Geheimhoudingsverklaring

Bij eventuele gunning levert de kandidaat een ingevulde en ondertekende geheimhoudingsverklaring in als bijgevoegd bij de overeenkomst.

- ! ☐ Ja
☐ Nee

E9

De kandidaat heeft minimaal hbo werk- en denkniveau op het gebied van managementassistente.

- ! ☐ Ja
☐ Nee

E10

De kandidaat heeft minimaal 4 jaar werkervaring als managementondersteuner binnen een politiek-bestuurlijke omgeving.

- ! ☐ Ja
☐ Nee

E11

De kandidaat beheerst de Nederlandse en Engelse taal op B2-taalniveau, in woord en geschrift.

- ! ☐ Ja
☐ Nee

E12

De kandidaat heeft professionele werkervaring met, én een goede beheersing van, Microsoft Office 2010.

- ! ☐ Ja
☐ Nee

E13

De kandidaat moet een voldoende scoren op alle gunningscriteria om in aanmerking voor gunning te komen.

- ! ☐ Ja
☐ Nee

E14

De kandidaat schrijft een persoonlijke motivatiebrief waarom hij/zij/hen goed bij deze functie past. De motivatiebrief is maximaal 1-A4 woorden en is geschreven in de IK-vorm

- ! ☐ Ja
☐ Nee

E15

Met het oog op continuïteit en rust in het dynamische migratiedomein is fysieke aanwezigheid belangrijk. Je bent daarom 4 dagen in de week fysiek aanwezig op de Turfmarkt.

- ! ☐ Ja
☐ Nee

Wensen

W1

De kandidaat is x-aantal na gunning beschikbaar:

- ☐ Direct = 100 pt
☐ Tussen direct en 1 week
☐ Tussen 1 en 2 weken
☐ Na 2 weken

W2

De kandidaat heeft relevante werkervaring met de softwareprogramma's: Ibabs en Digijust. Per programma 50 punten te verdienen.

- ☐ Beiden programma's
☐ 1 programma
☐ Geen programma

W3

De motivatiebrief geeft een goed beeld van de competenties en relevante werkzaamheden die, eventueel naar eigen inzicht van de kandidaat, passen bij de opdrachtomschrijving:

- ☐ Uitstekend

- ☐ Goed
- ☐ Prima
- ☐ Voldoende
- ☐ Minder dan voldoende

W4

De kandidaat heeft werkervaring als managementassistent binnen de Rijksoverheid:

- ☐ Werkervaring bij het Ministerie JenV
- ☐ Werkervaring binnen de Rijksoverheid
- ☐ Geen ervaring binnen de Rijksoverheid

W5

De kandidaat heeft x-aantal jaar werkervaring als managementassistent binnen een politiek-bestuurlijke omgeving:

- ☐ Meer dan 9 jaar
- ☐ 7-9 jaar
- ☐ 5-7 jaar
- ☐ 4-5 jaar