# RFT 329682 - procesbegeleiding IML

**Buyer:** IUC-Noord
**Package:** Procesbegeleiding IML

**Icons:**
- ! Mandatory requirement
- Document attachment required to answer
- Document attachment allowed to answer
- Expires

## Algemene informatie

Deze offerteaanvraag is als volgt opgebouwd: !
In de map 'download documenten' vindt u
1. Beschrijvend document, alle informatie over de opdracht;
2. Alle bijlagen bij het beschrijvend document, inclusief bijlagen met achtergrondinformatie
3.Alle Invulformulieren

In CTM
1. Gaat u door het indienen van een offerte, akkoord met alle gestelde eisen;
2. Zijn er verder uitsluitend vragen opgenomen waaraan een bijlage moet worden toegevoegd.

U verklaart bovenstaande gelezen en begrepen te hebben.

! ☐ Ja
☐ Nee

Bij het onderdeel 'Download Documenten' vindt u alle informatie toegevoegd door de aanbestedende dienst. Mocht u een format of een specifiek document moeten invullen, dan kunt u deze ook in de map 'Download Documenten' vinden.

U verklaart vertrouwelijk om te gaan met alle informatie die in het kader van deze aanbestedingsprocedure wordt verkregen en geen informatie aan derden beschikbaar te stellen. Een uitzondering kan worden gemaakt voor door u in te schakelen partners, onderaannemers en hulppersonen. In een dergelijk geval blijft u wel verantwoordelijk voor het nakomen van de geheimhoudingsplicht. !

U verklaart verder zich te onthouden van verklaringen van welke aard dan ook die andere betrokkenen kunnen schaden. Schending van deze voorwaarde kan tot gevolg hebben dat u van (verdere) deelname wordt uitgesloten.

! ☐ Ja
☐ Nee

Invulformulieren en bewijsstukken

Invulformulier I - Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) ! 

Bij deze vraag upload u het UEA formulier. Let erop dat dit formulier rechtsgeldig ondertekend is.
Als u inschrijft als samenwerkingsverband geldt dat elk lid van het samenwerkingsverband een eigen ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA inlevert.

Zie hoofdstuk 3 en hoofdstuk 7 van het beschrijvend document voor meer informatie over het UEA.

! ☐ Ja, rechtsgeldig ondertekend UEA('s) is (/zijn) bijgevoegd

## OPTIONEEL

Invulformulier II -Machtiging rechtsgeldige vertegenwoordiger
Alleen uploaden bij uw aanbieding indien deze situatie voor u van toepassing is.

Het is uw verantwoordelijkheid als Inschrijver om te controleren dat de ondertekenaar van UEA op grond van het uittreksel Kamer van Koophandel volledig tekeningsbevoegd is.
Sluit een volmacht bij als de ondertekenaar van het UEA afwijkt van het uittreksel Kamer van Koophandel. Sluit ook een volmacht bij als de ondertekenaar van het UEA op grond van het uittreksel Kamer van Koophandel niet zelfstandig tekeningsbevoegd is.
Maak gebruik van Invulformulier II -Machtiging rechtsgeldige vertegenwoordiger indien deze situatie op u van toepassing is.

☐ Ja, Invulformulier II is ingevuld en bijgesloten
☐ Nee, deze situatie is niet van toepassing

## OPTIONEEL

Invulformulier III -Verklaring onderaanneming
Alleen uploaden bij uw aanbieding indien deze situatie voor u van toepassing is.

Op dit invulformulier geeft u aan:
• voor welke Geschiktheidseis(en) u een beroep doet op een ander;

• wie de ander is op wie u een beroep doet;
• of u voor de uitvoering van de Opdracht een ander inzet;
o en zo ja, welk deel van de Opdracht door wie uitgevoerd wordt.
o Doet u een beroep op ervaring of middelen van een ander? Dan moet de ander de hele looptijd van de overeenkomst bij de Opdracht betrokken blijven.

Bij deze vraag kunt u, indien van toepassing, een ingevuld Aanmeldformulier Onderaannemers toe te voegen. Gebruik hiervoor Invulformulier III -Verklaring onderaanneming. U hoeft niets aan te geven als u een beroep doet op anderen om een andere reden dan voldoen aan de Geschiktheidseisen. Zie paragraaf 7.4 van het beschrijvend document

> ☐ Ja, Invulformulier III is ingevuld en bijgesloten
> ☐ Nee, deze situatie is niet van toepassing

Invulformulier IV - Verklaring financiële en technische garantstelling concern

Upload bij deze vraag de door u ingevulde Invulformulier IV. Zie paragraaf 7.5 van het beschrijvend document.

> ! ☐ Ja, Invulformulier IV is toegevoegd

Hieronder volgen de vragen met betrekking tot bewijsstukken 1 t/m 3. Deze bewijsstukken moeten verplicht bij inschrijving worden ingediend. De accountantsverklaring (bewijsstuk 4) en het bewijs van verzekering (bewijsstuk 5) wordt (/worden) alleen opgevraagd bij de beoogde winnaar(s). Het is toegestaan deze documenten al bij Inschrijving in te dienen, dit is echter niet verplicht.

Bewijsstuk 1, bij UEA - Uittreksel Kamer van Koophandel
Upload bij deze vraag uw uittreksel van de KvK. Deze mag op het moment van de inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden. Zie ook paragraaf 3.2, 6.9 en 7.2 van het beschrijvend document.

Het is uw verantwoordelijkheid als Inschrijver om te controleren dat de ondertekenaar van UEA op grond van het uittreksel Kamer van Koophandel volledig tekeningsbevoegd is.
- Sluit een volmacht bij als de ondertekenaar van het UEA afwijkt van het uittreksel Kamer van Koophandel.
- Sluit ook een volmacht bij als de ondertekenaar van het UEA op grond van het uittreksel Kamer van Koophandel niet zelfstandig tekeningsbevoegd is.

> ! ☐ Ja, uittreksel(s) KvK is (/zijn) toegevoegd

Bewijsstuk 2, bij UEA - Gedragsverklaring aanbesteden
Upload bij deze vraag uw gedragsverklaring aanbesteden (GVA). De GVA is twee jaar geldig en moet nog geldig zijn op het moment van inschrijven. Zie ook paragraaf 3.2, 6.9 en 7.1 van het Beschrijvend document.

> ! ☐ Ja, GVA is (/zijn) bijgevoegd

Bewijsstuk 3, bij UEA - Verklaring belastingdienst

Upload bij deze vraag uw verklaring van de belastingdienst. Deze verklaring mag op het moment van inschrijven niet ouder zijn dan 6 maanden. Zie ook paragraaf 3.2, 6.9 en 7.1 van het beschrijvend document.

> ! ☐ Ja, verklaring belastingdienst is (/zijn) toegevoegd

**VRIJWILLIG**
Bewijsstuk 4

Zie §6.9 van het beschrijvend document. Het volgende bewijsstukken wordt alleen aan de beoogde winnaar (of beoogde winnaars) gevraagd:

• Bewijsstuk 4: verzekeringspolis of certificaat

Het is toegestaan deze bewijsstukken al bij inschrijving in te dienen, maar dit is niet verplicht.

> ☐ Ja, verzekeringsbewijs vrijwillig toegevoegd
> ☐ Nee

Document(en) tbv beoordeling op kwaliteit (weging 70%)

**SG1 t/m SG3**
Inschrijver: upload hier de uitwerking van uw uitwerking op subgunningscriteria SG1 t/m SG3. Zie paragraaf 4.1 van het beschrijvend document voor een toelichting op de subgunningscriteria. De criteria SG1 t/m SG4 dienen voor de beoordeling van uw offerte op kwaliteit. Zie paragraaf 4.3 voor toelichting op de wijze van indienen. O.a.:

"Wij hebben ervoor gekozen om voor de uitwerking van de kwalitatieve criteria geen maximaal aantal pagina's op te nemen. Ook schrijven wij geen lettertype inclusief puntgrootte voor. Dit om praktische problemen te voorkomen zoals de vraag of een voorblad en inhoudsopgave meetellen in het aantal pagina's. Of hoe een inschrijver moet omgaan met het invoegen van afbeeldingen,
grafieken, tabellen, omdat afbeeldingen door de opmaak (kleiner lettertype) meer informatie kan bevatten.

Maar wij gaan er wel vanuit dat uw organisatie mede op het oog van de administratieve lasten voor OCW en uzelf de uitwerking bondig houdt. De omvang van uw uitwerking staat in redelijke verhouding tot de aard en omvang van de opdracht.

Houdt er ook rekening mee dat wij alleen dingen kunnen / mogen beoordelen die in de offerte staan. Neem in uw documenten geen verwijzingen op naar externe websites, aangezien wij deze extra informatie buiten de indiening op papier niet meenemen in de kwalitatieve beoordeling. Hierbij de enige instructies:

- U zorgt voor een duidelijk gestructureerd document. De antwoorden zijn individueel (standalone) leesbaar, dus in uw uitwerking verwijst u niet naar informatie in andere antwoorden. Voor het beoordelingsteam is duidelijk en ondubbelzinnig bij welk
subgunningscriterium een bepaalde uitwerking hoort;
- U bent vrij om te kiezen of u uw beantwoording op vragen samenvoegt in één integraal pdf-document, of dat u per subgunningscriterium één pdf bijsluit bij uw aanbieding. Wij verwachten in dit laatste geval wel één pdf-document per subgunningscriterium.

> ☐ Ja, de kwalitatieve uitwerking op SG1 t/m SG3 is toegevoegd

### Inschrijvingsprijs (weging 30%)

### SG5

Upload hier uw prijsblad (Invulformulier V).
Let op: voor het doen van een volledige inschrijving moet u verplicht voor alle functiegroepen uw uurtarief opgeven.

> ☐ Ja, Invulformulier V -Prijsblad is volledig ingevuld en toegevoegd