

RFT 342097 - Europese aanbesteding EAP2023

Buyer: Ministerie van Justitie en Veiligheid
Package: Perceel 3: Levering van Standaardprogrammatuur en Dienstverlening van Microsoft

- Icons:**
- ! Mandatory requirement
 - 📎 Document attachment required to answer
 - 📄 Document attachment allowed to answer
 - ⌚ Expires

Instructie

1A

U wordt verzocht alle vragen te beantwoorden conform de voorwaarden en eisen zoals opgenomen in het Beschrijvend document Beschrijvend document EAP2023 V1.0 en alle verzochte bijlagen op juiste wijze ondertekend en/of gescand toe te voegen in het mapje naast de vraag waarbij in de documentnaam een verwijzing naar de vraag is opgenomen. Een rood gekleurde map bij de vraag betekent: verplichte bijlage.

De in de vragen opgenomen paragrafen verwijzen naar paragrafen van het Beschrijvend document.

1B

De beantwoording van deze vragenlijst inclusief de door u geüploade documenten vormen de Inschrijving van de rechtspersoon, zoals vermeld in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (Bijlage 2 Eigen Verklaring). Zie ook § 3.7 met betrekking tot rechtsgeldige ondertekening.

Voor verificatie van de rechtsgeldigheid van ondertekening is het belangrijk dat de persoon/de personen die onderteken(t)(en), staa(t)(n) vermeld op het uittreksel van de inschrijving in het handelsregister.

U wordt verzocht het nummer van de inschrijving in het handelsregister op te nemen in Bijlage 1: Inschrijfformulier bij de ondertekening. Indien meerdere uittreksels nodig zijn om de procuratie van de natuurlijk persoon te kunnen verifiëren, dienen de nummers van deze inschrijvingen eveneens in Bijlage 1: Inschrijfformulier bij de ondertekening te worden vermeld. Het staat Inschrijver vrij om naast het vermelden van de nummers van de inschrijvingen eveneens de betreffende digitale uittreksels uit het handelsregister bij te voegen bij de Inschrijving.

Inschrijfformulier

2

Bijlage 1: Inschrijfformulier is volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend toegevoegd in het mapje achter deze vraag.
Bij inschrijving in samenwerkingsverband (zie § 4.4): Vul "Deel 2 Akkoord verklaring gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid" volledig in.

Bij inschrijving met onderaanneming (zie § 4.5): Vul "Deel 3 Verklaring onderaanneming" volledig in.

Het Inschrijfformulier hoeft voor de Inschrijving nog niet mede ondertekend te zijn door eventuele samenwerkingsleden en/of onderaannemers.

Indien er sprake is van (een) buiten Nederland gevestigde onderneming(en) dient Inschrijver een geldig uittreksel uit het in het land van herkomst geldende beroeps- of handelsregister in.

- !

☐ Ja
- ☐ Nee

Eigen Verklaring (UEA)

3A

Bijlage 2: Eigen Verklaring is volledig ingevuld en toegevoegd in het mapje achter deze vraag.

Zie Vragen 3B t/m 3F voor de situaties dat ingeschreven wordt in samenwerkingsverband en/of met onderaanneming waarbij al dan niet een beroep op deze onderaannemer(s) wordt gedaan in het kader van één of meerdere geschiktheidseisen.

- !

☐ Ja
- ☐ Nee

3B

Is sprake van een inschrijving op deze aanbesteding als samenwerkingsverband (zie § 4.4)?

- ☐ Ja
- ☐ Nee

3C

Indien antwoord op vraag 3B is "Ja";

Dan is het verplicht dat van alle leden de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Bijlage 2: Eigen Verklaring is toegevoegd in het mapje achter deze vraag.

Is/zijn deze Eigen Verklaring(en) toegevoegd?

- ☐ Ja
- ☐ Nee
- ☐ Niet van toepassing

3D

Is sprake van een inschrijving op deze aanbesteding met onderaanneming (zie § 4.5)?

- ☐ Ja
- ☐ Nee

3E

Indien het antwoord op vraag 3D is "Ja";

Wordt hierbij een beroep gedaan op één (1) of meer van de betrokken onderaannemers in het kader van het voldoen aan de geschiktheidseisen?

- ☐ Ja
- ☐ Nee
- ☐ Niet van toepassing

3F

Indien het antwoord op vraag 3E is "Ja";

Dan is het verplicht dat van de betreffende onderaannemers waarop een beroep wordt gedaan in het kader van het voldoen aan de geschiktheidseisen de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Bijlage 2: Eigen Verklaring(zie § 4.2) is toegevoegd in het mapje achter deze vraag.

Is/zijn deze Eigen Verklaring(en) toegevoegd?

- ☐ Ja
- ☐ Nee
- ☐ Niet van toepassing

Volmacht

4A

U dient een "Volmacht rechtsgeldig vertegenwoordiger" in te dienen indien de persoon die tekent:

- namens Inschrijver;
- namens het samenwerkingsverband;
- namens een lid van het samenwerkingsverband;
- namens een onderaannemer waarop een beroep wordt gedaan om te voldoen aan de geschiktheidseisen;

en niet tekenbevoegd is conform de inschrijving in het handelsregister (zie § 3.7).

Is hiervan sprake bij uw Inschrijving?

- ☐ Ja
- ☐ Nee

4B

Indien het antwoord op vraag 4A is "Ja", dan is het verplicht de gevraagde Volmacht(en) toe te voegen in het mapje achter deze vraag.

Is/zijn deze Volmacht(en) toegevoegd?

- ☐ Ja
- ☐ Nee
- ☐ Niet van toepassing

Geschiktheidseisen

5A

U dient conform de Geschiktheidseis 3 (§ 5.3.3 Technische bekwaamheid en/of beroepsbekwaamheid) de gevraagde referentieopdracht(en) in te vullen in het format van Bijlage 3c: Specificatie referentieopdracht en deze in te dienen als bijlage in het mapje achter deze vraag.

NB: voor iedere referentieopdracht dient het modelformulier te worden gebruikt.

- ! ☐ Ja
- ☐ Nee

5B

U dient conform de Geschiktheidseis 3 (§ 5.3.3 Technische bekwaamheid en/of beroepsbekwaamheid) over een kwaliteitsborgingssysteem, conform de norm NEN-EN-ISO 9001 (of gelijkwaardig), te beschikken. U kunt een kopie van het meest recente geldige certificaat of een kopie van het meest recente geldige certificaat van een aantoonbaar gelijkwaardig systeem als bijlage in dienen in het mapje achter deze vraag.

- ! ☐ Ja
- ☐ Nee

5C

U dient conform de Geschiktheidseis 3 (§ 5.3.3 Technische bekwaamheid en/of beroepsbekwaamheid) over een informatiebeveiligingssysteem, conform de norm NEN-EN-ISO 27001 (of gelijkwaardig), te beschikken. U kunt een kopie van het meest recente geldige certificaat of een kopie van het meest recente geldige certificaat van een aantoonbaar gelijkwaardig systeem als bijlage in dienen in het mapje achter deze vraag.

! ☐ Ja

☐ Nee

Eisen

6A

Gaat u akkoord met alle eisen, zoals opgenomen in Bijlage 5 Programma van eisen en wensen V1.0.

U dient hiertoe deze vraag met "Ja" te beantwoorden en tevens Bijlage 1: Inschrijfformulier te ondertekenen en in te dienen bij vraag 2 van deze vragenlijst op het aanbestedingsplatform.

! ☐ Ja

☐ Nee

6B

U dient Bijlage 6b Prijsopgavetabel Part 2 V1.0, conform de instructies in te vullen en in te dienen in het mapje achter deze vraag, zowel in het format Excel als in pdf.

! ☐ Ja

☐ Nee

6C

Gaat u akkoord met de Model Raamovereenkomst (Bijlage 7a: Modelovereenkomst) en alle overige modellen en/of bijlagen (Bijlage Bijlage 7b, 7c, 7d, 7e, 7f, 7g en 17)?

! ☐ Ja

☐ Nee

Wensen

7

Heeft u de gevraagde wensen voor dit Perceel, conform § 6.3, toegevoegd in het mapje achter deze vraag? U dient per wens een apart document aan te bieden, met referentie van het corresponderende kenmerk, bijvoorbeeld: 'INP-W1 Naam Inschrijver def'

Let op: u beantwoordt alleen de wensvragen van het desbetreffende perceel waarop u inschrijft. Indien u voor twee (2) of meerdere Percelen inschrijft, dient u deze als losse Inschrijvingen te benaderen en de gevraagde wensen per Perceel separaat aan te bieden.

! ☐ Ja

☐ Nee