

RFT 364677 - Begeleiding pilot onderwijstijd voortgezet onderwijs.

Buyer: IUC-Noord

Package: Begeleiding pilot onderwijstijd voortgezet onderwijs.

Icons:

- ! Mandatory requirement
- Document attachment required to answer
- Document attachment allowed to answer
- ⌚ Expires

Algemeen

Inschrijver verklaart:

- het document 'werking CTM', zie de map 'Download Documenten', gelezen en begrepen te hebben en hiermee akkoord te zijn.
- Onvoorwaardelijk in te stemmen met alle bepalingen, eisen en voorwaarden van de onderhavige aanbestedingsprocedure en de Nota's van inlichtingen.
- Kennis te hebben genomen van de procedurevoorschriften zoals opgenomen in onderhavige aanbestedingsprocedure en met deze voorschriften onverkort akkoord te gaan.
- Kennis te hebben genomen van de beoordelings-, selectie- en gunningsprocedure zoals opgenomen in onderhavige aanbestedingsprocedure met deze procedure onverkort akkoord te gaan. Voorwaardelijke inschrijvingen zijn niet toegestaan. Daar waar een voorbehoud wordt gemaakt door Inschrijver, volgt uitsluiting.
- Borg te staan voor de juistheid en volledigheid van alle antwoorden met betrekking tot geleverde gegevens en prijzen.

Inschrijver verklaart zich hiermee akkoord?

- Ja
- Nee

U verklaart vertrouwelijk om te gaan met alle informatie die in het kader van deze aanbestedingsprocedure wordt verkregen en geen informatie aan derden beschikbaar te stellen. Een uitzondering kan worden gemaakt voor door u in te schakelen partners, onderaannemers en hulpverleners. In een dergelijk geval blijft u wel verantwoordelijk voor het nakomen van de geheimhoudingsplicht.

U verklaart verder zich te onthouden van verklaringen van welke aard ook die andere betrokkenen kunnen schaden. Schending van deze voorwaarde kan tot gevolg hebben dat u van (verdere) deelname wordt uitgesloten.

Inschrijver verklaart zich hiermee akkoord?

- Ja
- Nee

Hoe schrijft u in?

Conform hoofdstuk 7 van het beschrijvend document stuurt u ons bij de inschrijving de volgende documenten:

De volgende stukken dient u aan bij Uw inschrijving toe te voegen:

- o Invulformulier 1: UEA;
- o Invulformulier 2: Referentieverklaring;
- o Invulformulier 3: Prijzenblad;
- o Invulformulier 5: Aanmeldformulier onderaannemers (indien van toepassing);
- o Invulformulier 6: Verklaring fin. en technische garantstelling concern (indien van toepassing);
- o Offerte;
- o Ondertekening bijlage 1 programma van eisen.

- In pdf aangeleverde uitwerking van de kwalitatieve vraag (Plan van aanpak), let op het maximaal aantal pagina's;
- Apart in pdf aangeleverde uitwerking urenverantwoording welke hoort bij prijzenblad en Plan van aanpak;
- U garandeert dat u kunt starten met het uitvoeren van de Opdracht op grond van de informatie in uw Inschrijving binnen 80 dagen na sluiting van de Inschrijvingstermijn. Dit is de gestanddoeningstermijn. Bij een kort geding aangespannen door een Inschrijver of Inschrijvers die het niet eens is/zijn met het voornemen tot gunnen, verlengen we de gestanddoeningstermijn tot 20 dagen na uitspraak van de voorzieningenrechter;

Bewijsstukken:

- Bewijsstuk 1: Uittreksel(s) uit het register van de Kamer van Koophandel. Een uittreksel mag niet ouder zijn dan 6 maanden. Uit het uittreksel moet duidelijk blijken dat de ondertekenaar genoeg bevoegdheid heeft om Overeenkomsten aan te gaan namens uw organisatie;
- Bewijsstuk 2: GVA. De GVA is twee jaar geldig en moet nog geldig zijn op het moment van inschrijven;
- Bewijsstuk 3: Verklaring van de belastingdienst dat u uw verplichte belastingen en sociale zekerheidspremies heeft betaald. Deze verklaring mag op het moment van inschrijven niet ouder zijn dan 6 maanden;
- Bewijsstuk 4: Verzekeringspolis of certificaat. Deze wordt alleen opgevraagd bij de voorlopige winnaar. Het is toegestaan om het bewijsstuk bij Inschrijving in te dienen, maar dit is niet verplicht.

- Ja

