

RFT 366605 - signing services

Buyer: IUC-Noord
Package: signing services

- Icons:**
- ! Mandatory requirement
 - 📎 Document attachment required to answer
 - 📄 Document attachment allowed to answer
 - 🕒 Expires

Algemene informatie

Deze offerteaanvraag is als volgt opgebouwd: In de map 'download documenten' vindt u:

1. Beschrijvend document, alle informatie over de opdracht;
2. Programma van eisen aan de opdracht. Deze zijn allen knock-out eisen.
3. Overige bijlagen en invulformulieren, welke eventueel ingevuld en geupload dienen te worden;

In CTM:

1. Gaat u door het indienen van een offerte, akkoord met alle gestelde eisen;
2. Zijn er verder uitsluitend vragen opgenomen waaraan een bijlage moet worden toegevoegd.

U verklaart bovenstaande gelezen en begrepen te hebben.

- !
- ☐ Ja
- ☐ Nee

Bij het onderdeel 'Download Documenten' vindt u alle informatie toegevoegd door de aanbestedende dienst. Mocht u een format of een specifiek document moeten invullen, dan kunt u deze ook in de map 'Download Documenten' vinden

U verklaart vertrouwelijk om te gaan met alle informatie die in het kader van deze aanbestedingsprocedure wordt verkregen en geen informatie aan derden beschikbaar te stellen. Een uitzondering kan worden gemaakt voor door u in te schakelen partners, onderaannemers en hulppersonen. In een dergelijk geval blijft u wel verantwoordelijk voor het nakomen van de geheimhoudingsplicht. U verklaart verder zich te onthouden van verklaringen van welke aard dan ook die andere betrokkenen kunnen schaden. Schending van deze voorwaarde kan tot gevolg hebben dat u van (verdere) deelname wordt uitgesloten.

- !
- ☐ Ja
- ☐ Nee

In te dienen documenten: Invulformulieren en bewijsstukken

Bewijsstuk 1 bij UEA - Uittreksel Kamer van Koophandel.

Upload bij deze vraag uw uittreksel van de KvK. Deze mag op het moment van de inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden. Zie ook paragraaf 3.3.1.1 en paragraaf 6.9 van het beschrijvend document.

- !
- ☐ Ja, is ingediend
- ☐ Nee, niet ingediend

Bewijsstuk 2 bij UEA - Gedragsverklaring aanbesteden.

Upload bij deze vraag uw gedragsverklaring aanbesteden (GVA). De GVA is twee jaar geldig en moet nog geldig zijn op het moment van inschrijven. Zie ook paragraaf 3.2.1 en paragraaf 6.9 van het Beschrijvend document.

- !
- ☐ Ja, is ingediend
- ☐ Nee, niet ingediend

Bewijsstuk 3 bij UEA - Geldig polisblad toepasselijke bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

Upload bij deze vraag uw geldig polisblad van uw toepasselijke bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Zie ook paragraaf 3.3.2.2 en paragraaf 6.9 van het Beschrijvend document.

- !
- ☐ Ja, is ingediend
- ☐ Nee, niet ingediend

Bewijsstuk 4 bij UEA - Verklaring belastingdienst.

Upload bij deze vraag uw verklaring van de belastingdienst. Deze verklaring mag op het moment van inschrijven niet ouder zijn dan 6 maanden. Zie ook paragraaf 3.2.1 en paragraaf 6.9 van het beschrijvend document.

- !
- ☐ Ja, is ingediend
- ☐ Nee, niet ingediend

Invulformulier 1 - Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Bij deze vraag upload u het UEA formulier. Let erop dat dit formulier rechtsgeldig ondertekend is welke controleerbaar is via het door u ingediende uittreksel van de kamer van koophandel (Bewijsstuk 1). Als u inschrijft als samenwerkingsverband geldt dat elk lid van het samenwerkingsverband een eigen ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA inlevert.

Zie hoofdstuk 3 en hoofdstuk 7 van het beschrijvend document voor meer informatie over het UEA.

!

☐ Ja, is ingediend

☐ Nee, niet ingediend

Invulformulier 2 - Prijzenblad



Bij deze vraag upload u het door u ingevulde Invulformulier 2: Prijzenblad

!

☐ Ja, is ingediend

☐ Nee, niet ingediend

Invulformulier 3 - Aanmeldformulier Onderaannemers



Bij deze vraag kunt u, indien van toepassing, een ingevuld Aanmeldformulier Onderaannemers toe te voegen. Gebruik hiervoor Invulformulier 3 'Aanmeldformulier Onderaannemers'.

Op invulformulier 3 geeft u aan:

- voor welke Geschiktheidseis(en) u een beroep doet op een ander;
- wie de ander is op wie u een beroep doet;
- of u voor de uitvoering van de Opdracht een ander inzet; en zo ja, welk deel van de Opdracht door wie uitgevoerd wordt.

Doet u een beroep op ervaring of middelen van een ander? Dan moet de ander de hele looptijd van de Overeenkomst bij de Opdracht betrokken blijven. U hoeft niets aan te geven als u een beroep doet op anderen om een andere reden dan voldoen aan de Geschiktheidseisen.

!

☐ Ja

☐ Nee

Invulformulier 4: Financiële en technische garantstelling Bij deze vraag kunt u, indien van toepassing, uw verklaring financiële en technische garantstelling uploaden.



!

☐ Ja

☐ Nee

Uitwerking G1: subgunningscriterium 1: Plan van aanpak



U dient hier in WORD en PDF formaat uw beantwoording op subgunningscriterium 1 te uploaden.
Let op dat uw inschrijving voldoet aan de vormvereisten in paragraaf 4.2 en 4.3.1 van het Beschrijvend document.

!

☐ Ja, is ingediend

☐ Nee, niet ingediend

Uitwerking G2: subgunningscriterium 2: Duurzaamheidsdoelstellingen



U dient hier in WORD en PDF formaat uw beantwoording op subgunningscriterium 2 te uploaden.
Let op dat uw inschrijving voldoet aan de vormvereisten in paragraaf 4.2 en 4.3.2 van het Beschrijvend document.

!

☐ Ja, is ingediend

☐ Nee, niet ingediend