RFT 392424 - Senior Programmasecretaris OZJ

Buyer: VNG (Realisatie BV)
Project: DAS - vakgebied Project en programmamanagement
Package: Senior Programmasecretaris OZJ

Icons:
! Mandatory requirement
Document attachment required to answer
Document attachment allowed to answer
Expires

Vragen

F1 !

Inschrijver verklaart hierbij de offerteaanvraag in zijn geheel te hebben gelezen en hiermee akkoord te gaan.

! ☐ ja
☐ nee

F2 !

Inschrijver gaat expliciet akkoord met de concept overeenkomst welke als bijlage bij de offerteaanvraag beschikbaar is gesteld.

! ☐ ja
☐ nee

F3 !

Het tarief van de voorgestelde kandidaat is lager of maximaal gelijk aan 110 euro per uur (afronden op hele euro's) exclusief BTW en inclusief alle bijkomende kosten (waaronder een eigen mobiele telefoon en laptop, woon-werkverkeer en dienstreizen). Gedurende de gehele looptijd van de inhuurovereenkomst kan er niet geïndexeerd worden. De gehele maximale looptijd bedraagt 36 maanden.

! ☐ ja
☐ nee

F4 !

Door een aanbieding in te dienen voor deze inhuuraanvraag gaat u ermee akkoord dat, indien u een uurtarief met cijfers achter de komma aanbiedt, dit naar beneden wordt afgerond ten behoeve van de totstandkoming van een zuivere ranking. In geval van gunning zal dit naar beneden afgeronde uurtarief tevens worden opgenomen in de overeenkomst.

! ☐ Akkoord
☐ Niet akkoord, dit betekent uitsluiting van de procedure

F5 !

De kandidaat is op de in de profieltekst genoemde datum en tijdstip beschikbaar voor een matchgesprek.

! ☐ ja
☐ nee

F6 !

De aangeboden kandidaat is beschikbaar voor de functie gedurende de periode en het aantal uur zoals beschreven in de offerteaanvraag.

! ☐ ja
☐ nee

F7

VNG vraagt de contractvorm voor inhuur als volgt te specificeren

☐ Directe inhuur (als eenmanszaak of VOF - LET OP, niet BV)
☐ Indirecte inhuur (detachering, kandidaat is in dienst van de bemiddelende organisatie)
☐ Indirecte inhuur (bemiddelingsbureau of tussenpersoon LET op, kandidaat is NIET in dienst van uw organisatie)
☐ Indirecte inhuur ZZP met BV (DGA)
☐ Indirecte inhuur (uitzendorganisatie)

F8 !

Door de inschrijver is één CV en één (door de kandidaat geschreven motivatiebrief) van de aangeboden kandidaat aangeleverd. Deze twee documenten zijn opgeslagen in de map ‘Mijn documenten’.

! ☐ ja
☐ nee

F9 !

De aangeboden kandidaat voldoet aan alle in hoofdstuk 2 van de offerteaanvraag genoemde eisen.

! ☐ ja
☐ nee

F10

Na gunning van de inhuuropdracht ontvangen alle inschrijvers(*) een terugkoppeling van de uitvraag. De terugkoppeling betreft onder andere een (Excel) overzicht met de ranking van alle inschrijvers en de score op de gunningscriteria/kwaliteit. In dit overzicht worden de namen van alle inschrijvers vermeld (dit is de leveranciersnaam, niet de naam van de kandidaat). * Inschrijvers die, na toetsing van antwoorden en bewijs in cv/motivatie, worden uitgesloten van de procedure, ontvangen dit overzicht niet en worden ook niet genoemd in het Exceloverzicht. De gegunde leveranciersnaam zal altijd zichtbaar zijn op dit overzicht.
Gaat u ermee akkoord dat in het overzicht uw leveranciersnaam zichtbaar is?

- ☐ Ja, ik ga akkoord met vermelding van de leveranciersnaam
- ☐ Nee, ik ga niet akkoord met vermelding van de leveranciersnaam en wil dat mijn leveranciersnaam wordt verwijderd uit het overzicht.

F11

Indien van toepassing, heeft u de ZZP verklaring ingevuld en bijgevoegd bij de aanvraag? LET OP: Het niet indienen van het ingevulde en ondertekende formulier leidt tot uitsluiting

- ☐ Ja
- ☐ Nee

F12

Kandidaat heeft aantoonbare werkervaring met het opzetten en aansturen van teams.

- ☐ nee
- ☐ ja, 1 tot 2 jaar
- ☐ ja, 2 of meer jaar
- ☐ ja, 2 of meer jaar in de rol van projectsecretaris

F13

Je hebt aantoonbaar toegang tot een actief landelijk en regionaal netwerk in de jeugdhulp binnen de volgende categorieën/ organisaties:
1. binnen de gemeentelijke overheid;
2. binnen de Rijksoverheid;
3. binnen aanbieders: lokaal, (boven)regionaal en landelijk;
4. binnen beroepsorganisaties;
5. binnen cliënt organisaties;
6. binnen kennis- en wetenschapsinstituten die zich bezighouden met het jeugddomein.

- ☐ Geen tot 1 netwerk
- ☐ Netwerk met 2 organisaties
- ☐ Netwerk met 3 organisaties
- ☐ Netwerk met 4 organisaties
- ☐ Netwerk met 5 organisaties
- ☐ Netwerk met alle 6 organisaties

F14

Aantoonbare werkervaring met het begeleiden van complexe besluitvormingsprocedures met meerdere externe partijen binnen het publieke domein.

- ☐ 0 tot 1 jaar
- ☐ 1 tot 2 jaar
- ☐ 2 tot 3 jaar
- ☐ 3 tot 4 jaar
- ☐ Meer dan 4

F15

Aantoonbare werkervaring binnen een omgeving waarbij politiek gevoelige onderwerpen centraal staan

- ☐ Nee
- ☐ ja, 1 tot 2 jaar
- ☐ Ja, specifiek in samenwerking met een ministerie